

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopiston ja Hengitysliitto ry:n välisen alivuokrasopimuksen hyväksyminen**TRE:3088/02.07.03/2023****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590 088, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään Tampereen seudun ammattiopiston (y-tunnus 0211675-2) ja Hengitysliitto ry:n (y-tunnus 0201472-1) välinen toistaiseksi voimassa oleva alivuokrasopimus 1.11.2025 alkaen Tredun Hepolamminkadun toimipisteestä.

Nimetään sopimuksen vastuuhenkilöksi palveluverkkojohtaja Jari Sisso.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto ja Hengitysliitto ry ovat neuvotelleet toimistotilan vuokraamisesta Tredun Hepolamminkadun toimipisteestä osoitteesta Hepolamminkatu 10, Tampere 1.11.2025 alkaen. Vuokralainen vuokraa liitteenä olevalla vuokrasopimuksella toimistotilan E3007 noin 14 m² Tampereen seudun ammattiopistolta. Liitteenä oleva vuokrasopimus korvaa 28.3.2025 allekirjoitetun vuokrasopimuksen (tila E3004). Vuokrakohteen käyttötarkoitus on oppilaitostoiminta. Oppimisympäristön vuokrauksella mahdollistetaan osapuolten välisen toiminnan kehittäminen ja tukitoimien varmistaminen.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.8.2019 § 106 ja 23.10.2019 § 144 perusteella johtaja, ammatillinen koulutus päättää rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta Tampereen seudun ammattiopiston toimintaa varten elinkeino- ja osaamislautakunnan tekemän palveluverkkolinjauksen mukaisesti.

Tiedoksi

Ari Mäkitalo, Matti-Pekka Tuomilehto, Janne Pietiläinen, Mika Tennberg, Jari Sisso, Tuula Grönfors, Kristiina Karppi, Raija Mäkelä, tredu.talouspalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Vuokrasopimus_Hengitysliitto E3007.pdf

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 6.11.2025 www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 6.11.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

06.11.2025

Anne Ristilä

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 176

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.